

Регистрационный №
Принято
на педагогическом совете
МБДОУ

Протокол № 1 от 29.08 2018 г.
Председатель пед.совета: Е.Н. Макарова

Утверждено и введено в действие приказом
заведующей МБДОУ «Детский сад № 11»
Чистопольского муниципального района РТ
№ 120 от 03.09.2018 г.
Заведующая: И.Л. Молчанова



ПОРЯДОК организации и проведения самообследования в МБДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 11» (далее – МБДОУ). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 года № 1324 Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года 462»

Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели самообследования:

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- 2.2. Объективная информация о состоянии образовательной деятельности в МБДОУ.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

- 3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (ежегодно : январь - февраль текущего года);
- 3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (ежегодно: февраль – март текущего года)
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (ежегодно: март текущего года);
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом (ежегодно: март – апрель текущего года).

3.5. Сроки, формы проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения определяется приказом заведующей.

4. Содержание самообследования

4.1. Содержание самообследования должно включать в себя следующие разделы:

- Общие сведения об образовательной организации
- Система управления организации
- Оценка образовательной деятельности
- Оценка функционирования внутренней системы качества образования
- Оценка кадрового обеспечения
- Оценка учебно – методического обеспечения и библиотечно – информационного обеспечения
- Оценка материально – технической базы
- Показатели деятельности организации и их анализ

5. Результаты самообследования

5.1. Результаты оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п.4 данного положения. Самообследование проводится ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.2. Отчет по самообследованию подписывается руководителем МБДОУ и заверяется печатью, размещается на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.